

ตราสัญลักษณ์ประจำหน่วยงาน

HRD-14  
แบบฟอร์มตัวอย่างวุฒิบัตร (หลักสูตรทั่วไป)  
(ด้านหน้า)

## .....ชื่อหน่วยงาน.....

วุฒิบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**ชื่อ - สกุล**

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร..... (ชื่อหลักสูตร)

..... ข้อมูลอื่นๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี) เช่น รุ่น ฯลฯ เป็นต้น

วันที่..... (วันที่จัดอบรม)

ณ .....(สถานที่จัดอบรม)

ขอจงประสบความสำเร็จก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่..... (วันสุดท้ายของการอบรม)

(.....)

ผู้อำนวยการ.....

HRD-14

แบบฟอร์มตัวอย่างวุฒิบัตร (หลักสูตรทั่วไป)

(ด้านหน้า)

เลขที่

วันที่

(.....)

นายทะเบียน